附件

《企业信用管理规范》省级地方标准宣贯淮安市实施服务单位申请书

申请单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

淮安市发展和改革委员会制

### 填　表　说　明

一、基本情况详见《遴选公告》，请认真仔细阅读后填写。

二、本申请书用计算机如实填写，填写的内容应简明扼要，突出重点，相关资质证明材料提供复印件并加盖单位公章。

三、本申请书封面加盖单位公章。

四、本申请书一式七份，文件须在投标截止时间前现场递交。递交地址：江苏省淮安市翔宇南道1号市行政中心东南辅楼315室，联系人：李宗朋；联系电话：89890702。

五、凡递交的申请书及附件概不退还。

一、申请单位基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位类型 |  |
| 法人代表 | （姓名及联系方式）: | 工作联系人 | （姓名及联系方式）： |
| 主要业务范围 |  |
| 过往相关工作经验 |  |

注：同时提供以下材料：1.“信用中国”网站、中国政府采购网查询报告；2.其他可提供的必要材料。

二、供应商简介

三、申报材料真实性信用承诺书（提供原件）

信用承诺书

本公司（机构、企业）承诺提供的相关申请资料及印证资料真实有效。如提供虚假、失实的申报材料，本人愿意就此承担相关法律责任。

 单位公章：

法人签字：

 年 月 日